



Nr. 256/27.01.2022

Aprobat,
Director executiv
Dana Valentina Pașc



RAPORT DE EVALUARE A IMPLEMENTĂRII LEGII NR. 544/2001 ÎN ANUL 2021

Subsemnata Mirela Coita, responsabil de aplicarea Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2021, prezint actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării **procedurilor de acces la informații de interes public**, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

- Foarte bună
- Bună
- Satisfăcătoare
- Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?
 - Suficiente
 - Insuficiente
2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:
 - Suficiente
 - Insuficiente
3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:
 - Foarte bună
 - Bună
 - Satisfăcătoare
 - Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile / documentele comunicate din oficiu, conform art. 5 din Legea nr. 544/2001?
 Pe pagina de internet
 La sediul instituției
 În presă
 În Monitorul Oficial
 În altă modalitate: _____
2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?
 Da
 Nu
3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-a aplicat?
 - actualizarea, ori de câte ori este nevoie, a site-ului instituției cu informații de interes public;
 - structurarea site-ului DJS Bihor și prezentarea informațiilor de interes public conform Anexei la Memorandumul „Creșterea transparenței și standardizarea afișării informațiilor de interes public” și în conformitate cu PO_DTS_34, ediția 1, Rev. 0 privind „Comunicarea din oficiu a informațiilor de interes public în format standardizat și deschis”.
4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?
 Da (date statistice județene referitoare la activitatea întreprinderii, agricultură, cultură, educație, finanțe, forța de muncă, locuințe și utilități, conturi naționale, populație, sănătate, transporturi, poștă și telecomunicații, turism; publicații statistice: Anuarul Statistic al județului Bihor, Starea socială și economică a județului Bihor, Buletin statistic lunar al județului Bihor)
 Nu
5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?
 Da
 Nu
6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?
Pe baza colaborării permanente și continue cu serviciile și compartimentele din DJS Bihor, informațiile de interes public, conform legii 544/2001 cu modificările și completările ulterioare, vor fi actualizate în permanență și postate atât pe site în format deschis cât și la sediul instituției, iar informațiile referitoare la „Statistici județene” sunt prezentate în format excel, ușor de accesat.

B. Informații furnizate la cerere

1. Numărul total de solicitări de informații de interes public	În funcție de solicitant		După modalitatea de adresare		
	de la persoane fizice	de la persoane juridice	pe suport de hârtie	pe suport electronic	verbal
264	37	227	2	232	30

Departajare pe domenii de interes	
a. Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	14
b. Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	37
c. Acte normative, reglementări	
d. Activitatea liderilor instituției	
e. Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544/2001	
f. Altele, cu menționarea acestora:	213

2. Număr total de solicitări soluționate favorabil	Termen de răspuns				Modul de comunicare			Departajate pe domenii de interes					
	Redirecționate către alte instituții în 5 zile	Soluționate favorabil în termen de 10 zile	Soluționate favorabil în termen de 30 zile	Solicitări pentru care termenul a fost depășit	Comunicare electronică	Comunicare în format hârtie	Comunicare verbală	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglementări	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
264	-	264	-	-	262	2	0	14	37	-	-	-	213

3. Menționați principalele cauze pentru care anumite răspunsuri nu au fost transmise în termenul legal:

NU E CAZUL

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

NU E CAZUL

5. Număr total de solicitări respinse	Motivul respingerii			Departajate pe domenii de interes					
	Exceptate, conform legii	Informații inexistente	Alte motive (cu precizarea acestora)	Utilizarea banilor publici (contracte, investiții, cheltuieli etc)	Modul de îndeplinire a atribuțiilor instituției publice	Acte normative, reglement.	Activitatea liderilor instituției	Informații privind modul de aplicare a Legii nr. 544	Altele (se precizează care)
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

5.1 Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exeptrării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

NU E CAZUL

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

Nu au fost înregistrate reclamații administrative

6.1 Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001				6.2 Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1 Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
Costurile sunt incluse în cele pentru activitatea de diseminare a informațiilor statistice	-	-	Tarifarul stabilit de INS pentru anul 2021

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a. Instituția dumnevoastră deține un punct de informare / bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public?

Da

Nu

b. Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumnevoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Clarificarea aspectelor legate de funcționarea cu dificultate a site-ului din punct de vedere tehnic.
- Încărcarea pe site-ul DJS Bihor a cât mai multor indicatori statistici la nivel județean.

c. Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public:

- Sesizarea periodică a blocajelor ce apar în accesarea site-ului.
- Promovarea accesului la arhiva electronică a DJS Bihor.

Întocmit,
Mirela Coita



